

PREISLISTE

für Dienstleistungen

Individuelle Schulung/Beratung
pro Stunde, im Umkreis von 100 km, inklusive Fahrtkosten/Fahrzeitvergütung € 180,00

Individuelle Schulung/Beratung
pro Tag, im Umkreis von 100 km, inklusive Fahrtkosten/Fahrzeitvergütung (halber Tag: € 550,00) € 980,00

Modulschulung (siehe Rückseite)
pro Tag, im Umkreis von 100 km, inklusive Fahrtkosten/Fahrzeitvergütung (halber Tag: € 400,00) € 680,00

Halbe Tage können nur gebucht werden im Umkreis von 100 km, im Anschluss an einen ganzen Tag oder in der Kombination je eines halben Tages Modulschulung und individueller Schulung/Beratung, dann betragen die Kosten jeweils 50 % vom Tagespreis.

Aufschläge für weiter entfernte Schulungsorte
im Umkreis von 200 km, inklusive Fahrtkosten/Fahrzeitvergütung € 100,00

im Umkreis von 300 km, inklusive Fahrtkosten/Fahrzeitvergütung und Spesen/Übernachtungspauschale € 200,00

im Umkreis von 400 km, inklusive Fahrtkosten/Fahrzeitvergütung und Spesen/Übernachtungspauschale € 300,00

im Umkreis von 600 km, inklusive Fahrtkosten/Fahrzeitvergütung und Spesen/Übernachtungspauschale € 400,00

im Umkreis von 800 km, inklusive Fahrtkosten/Fahrzeitvergütung und Spesen/Übernachtungspauschale € 500,00

Datenverarbeitung
Korrektur/Umstrukturierung von Daten, pro Tag € 600,00

Anwendungsprogrammierung
individuelle Programmiererweiterungen bzw. -änderungen, pro Tag € 900,00

Wartungskunden gewähren wir einen Nachlass von 15 %.

Alle Preise zuzüglich 19% Mehrwertsteuer
Angebote freibleibend, Änderungen vorbehalten. Stand: 8/2016

Entfernungsberechnung ab 22081 Hamburg. Stundenweise Berechnung erfolgt je angefangene halbe Stunde.
Eine Verringerung der Schulungskosten kann erreicht werden, wenn wir mehrere auswärtige Termine koordinieren können. Näheres auf Anfrage.

Module für Schulungen (halbtägig)

Im Unterschied zur individuellen Schulung/Beratung werden in den einzelnen Themen-Modulen festgelegte Schulungsinhalte anhand von Musterdaten vermittelt. Eine Individualisierung der Inhalte mit Bezug auf konkrete Objekte ist nicht vorgesehen.

Grundlagen

Menüs, Stammdaten Mieter/Wohnungseigentümer und Objekte, Suchfunktion, Organisation von Bildern und Briefen, Termine.

Auswertungen

Kontenblätter, Zahlungsübersicht Personenkonten, Summen- und Saldenliste, Einnahmen-Ausgaben-Überschussrechnung (ohne Steuerdateien).

Buchhaltung

Stammdaten Konten, „normale“ Buchungen, Saldovorträge, Stornierungen, Splittbuchungen, Übernahme von Buchungen aus dem Zahlungsverkehr

Zahlungsverkehr

Lastschriften, Überweisungen, Daueraufträge

Kontoauszugsimport

Automatische Erkennung, Lerndatei, Zuordnung von Buchungen aus dem Zahlungsverkehr; Voraussetzung: Kenntnisse aus dem Modul „Buchhaltung“.

Betriebskostenabrechnung (Achtung, Doppelmodul = ganzer Tag!)

Abrechnung vorbereiten (Abrechnungsposten, Vorauszahlungen, Festbeträge, Verbrauchswerte, Ausnahmen), Abrechnung durchführen, drucken und speichern.

WEG-Abrechnung, Teil 1

Einzelabrechnung: Soll- bzw. Ist-Abrechnung, Verrechnung von Forderungen/Verbindlichkeiten, Übersicht der Abrechnungsergebnisse, §35a-Bescheinigung

WEG-Abrechnung, Teil 2

Darstellung der Entwicklung der Rücklagen: Soll-/Ist-Rücklagenentwicklung, getrennte/gemeinsame Abrechnung, Zuführungen und Entnahmen, Vorauszahlungen, Nachzahlungen und sonstige Zuführungen

WEG-Abrechnung, Teil 3

Gesamtdarstellung aller Einnahmen und Ausgaben der WEG: Kontenentwicklung

WEG-Abrechnung, Teil 4

Der Vermögensstatus in der WEG-Abrechnung

Mietobjekte mit Umsatzsteuer

Stammdaten Objekte, Mieter/Wohnungseigentümer und Konten, „normale“ Buchungen mit Steuer, Steuerbuchungen, Steuerschlüssel mit Steuerkonten, Teiloption, Umsatzsteuer-Auswertungen, Zahlungsübersicht Personenkonten, Betriebskostenabrechnung

Soll-Versteuerungsmodus in Villa

Stammdaten Konten, „normale“ Buchungen, Saldovorträge, Steuerbuchungen